



Enheten för region öst
Patrik Hemmingsson, 010-730 9776

Miramix Rivning Och Fastighetservice AB
Boktryckarvägen 36 B
129 33 Hägersten

Tillstånd att hantera asbest vid rivning

Ert org.nr 556786-9960

Beslut

Arbetsmiljöverket ger er tillstånd att vid rivning av byggnad, byggnadsdel, teknisk anordning eller del av sådan anordning hantera material, som innehåller asbest med en halt av mer än 1 viktprocent.

Se 12 § första stycket Arbetsmiljöverkets föreskrifter (AFS 2006:1) om asbest.

Tillståndet gäller i hela Sverige **till och med den 2017-05-31**.

Skäl för beslutet

Ni har lämnat in allmänna hanterings- och skyddsinstruktioner, intyg om asbestutbildning för dem som ska leda rivningsarbetet och intyg om asbestutbildning och tjänstbarhetsintyg för dem som ska delta i rivningsarbetet.

Utifrån dessa uppgifter och vad som även i övrigt har kommit fram i ärendet anser Arbetsmiljöverket att ansökan ska bifallas.

Information

Innan arbete med rivning påbörjas ska ni lämna en anmälan med följande uppgifter, se 17 § AFS punkterna 1 - 5 AFS 2006:1.

1. Adressen till rivningsobjektet.
2. Namn och adress till den som har beställt arbetet.
3. Datum för rivningens början och slut.
4. Rivningsarbetets art, omfattning och typ av asbesthaltigt material.
5. Beräknad mängd asbesthaltigt avfall, vem som ska transportera bort avfallet och var avfallet ska slutligt omhändertas.



Uppgifterna ska ha kommit in till Arbetsmiljöverket i det distrikt där arbetet ska utföras senast två arbetsdagar innan arbetet på det enskilda rivningsobjektet påbörjas.

På arbetsplatsen där rivningen utförs ska följande handlingar finnas, se 18 § AFS 2006:1.

1. Arbetsmiljöverkets tillståndsbeslut,
2. hanterings- och skyddsinstruktioner anpassade till det aktuella rivningsarbetet,
3. bevis om asbestutbildning för dem som leder och för dem som deltar i rivningsarbetet,
4. tjänstbarhetsintyg för dem som deltar i rivningsarbetet och
5. uppgifterna i anmälan enligt 17 § andra stycket

Tillståndet kan återkallas av Arbetsmiljöverket om det behövs av säkerhetsskäl eller om den som innehar tillståndet bryter mot bestämmelserna i 17 eller 18 §§ AFS 2006:1.

Hur man överklagar

Den som vill överklaga Arbetsmiljöverkets beslut ska skriva till Förvaltningsrätten i Stockholm. Skrivelsen ska dock skickas eller lämnas till Arbetsmiljöverket (adressuppgifter, se sidfot sidan 1).

Överklagandet ska ha kommit in till Arbetsmiljöverket inom tre veckor från den dag, då den som överklagar fick del av beslutet.

Skrivelsen med överklagande ska innehålla

1. den klagandes namn, personnummer, yrke, postadress och telefonnummer. Hemligt telefonnummer behöver dock uppges endast om rätten begär det. Om klaganden är en juridisk person ska istället anges organisationens juridiska beteckning, organisationsnummer, postadress och namn och telefonnummer till en kontaktperson på företaget. Det ska framgå av överklagandet var den klagande kan nås för delgivning. Om någon person- eller adressuppgift ändras är det viktigt att anmälan snarast görs till förvaltningsrätten,
2. vilket beslut som överklagas med uppgift om Arbetsmiljöverkets ärendenummer samt dagen för beslutet,
3. vilken ändring i beslutet som begärs



4. de bevis som klaganden vill åberopa och vad han/hon vill styrka med varje särskilt bevis.

Skrivelsen ska vara undertecknad av klaganden eller hans ombud. Om klaganden anlitar ett ombud ska denne sända in fullmakt i original samt uppge sitt namn, adress och telefonnummer.

De som har deltagit i beslutet

Ärendet har avgjorts av biträdande tillsynsdirektör Tomas Blombäck efter föredragning av Patrik Hemmingsson.

A blue ink signature of Kicki Höök, consisting of a series of fluid, connected strokes.

Kicki Höök
Biträdande tillsynsdirektör

A blue ink signature of Patrik Hemmingsson, featuring a large, stylized 'P' followed by several loops and a horizontal line.

Patrik Hemmingsson
Arbetsmiljöinspektör